

eNforce

PROGRAM ZA ELEKTRONIČKO VOĐENJE JAVNOVRŠITELJSKIH UPISNIKA I IMENIKA TE POSLOVANJE JAVNOVRŠITELJSKIH UREDA



Program eNforce zaokružuje poslovni proces u javnovršiteljskim uredima koji obuhvaća:

- Vođenje svih upisnika i imenika 
- Brži rad sa strankama kroz izdavanje dokumenata i računa uz automatizirano ispunjavanje imenika i upisnika 
- Integrirane javnovršiteljske tarife 
- *Pravilnik o nagradi za rad i naknadi troškova javnog ovršitelja* 
- *Tarifa javnovršiteljskih pristojbi* 
- Ispis računa i finansijskih izvještaja 
- Podršku za izradu svih vrsta javnovršiteljskih dokumenata uz potpunu integraciju sa MS Wordom 
- Automatski ispis podataka na omote spisa i na poštanske koverta 
- Pomoć pri organizaciji rada javnovršiteljskih ureda kroz automatizirane rasporede i podsjetnike 

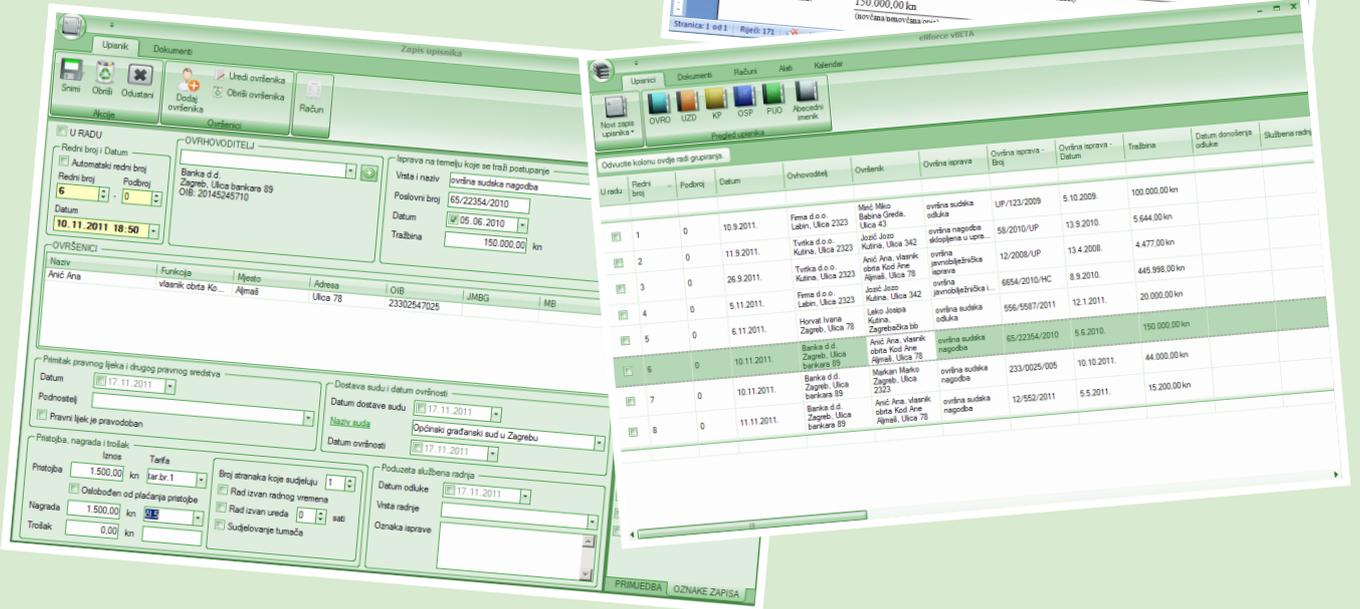
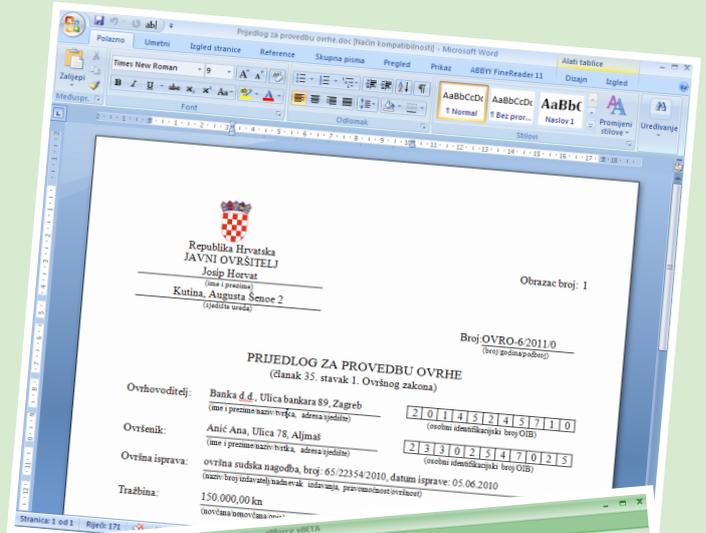
GARANTIRANA USKLAĐENOST S ČLANKOM 5., STAVAK (1) JAVNOVRŠITELJSKOG POSLOVNIKA!
Javni ovršitelj dužan je u elektroničkom obliku voditi upisnike, imenike i druge knjige propisane Zakonom o javnim ovršiteljima, ovim Poslovníkom i drugim propisima.


eNforce

Program eNforce ima napredne pregledne svih kreiranih zapisa upisnika i imenika:

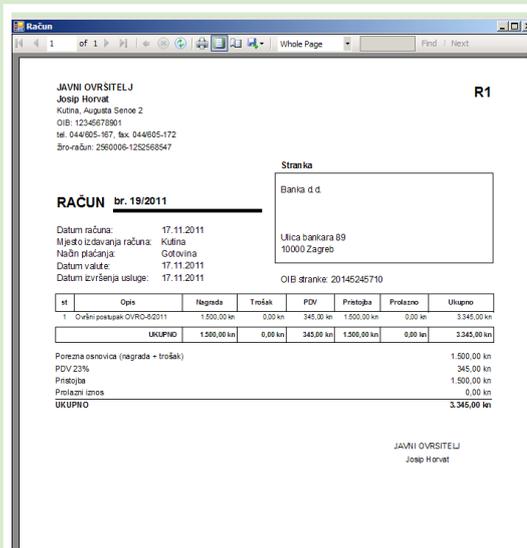


- Mogućnost ponovnog pregleda već ispisanih dokumenata (prijedlozi, nalozi, zaključci, zahtjevi, potvrde, ovjere...)
- Kreiranje novih zapisa na osnovu postojećih zapisa ("Novi iz predloška")
- Grupiranje pregleda prema bilo kojem podatku (podaci o stranci, opis posla, datum ili period upisa, naplaćeni iznos...)
- Razne statistike unosa: broj obavljenih određenih vrsta posla u zadanom periodu, broj poslova obavljenih za određenu stranku...



Program eNforce omogućuje jednostavno vođenje financija u poslovanju:

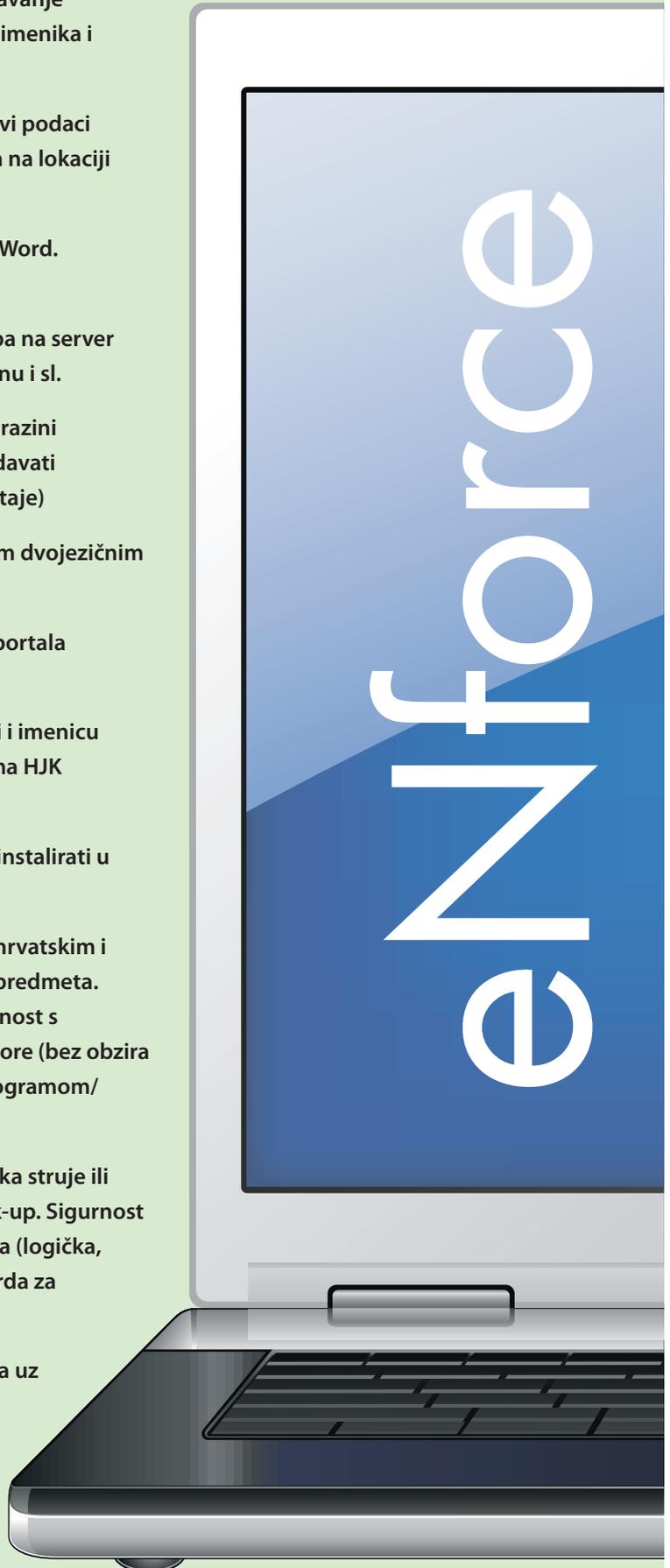
- Automatski izračun iznosa računa prema važećoj tarifi
- Podrška za virmanske i gotovinske račune
- Izrada financijskog izvoda za dan, mjesec...
- Mogućnost spajanja neizdanih računa u jedan zajednički račun
- Izrada ponuda i njihov pregled
- Poveznice između izdanih ponuda i računa
- Pregled računa po strankama, vremenskom periodu, vrsti računa...
- Mogućnost naknadnog uređivanja računa
- Podrška za ispis na različite formate papira (A4, B5)
- Export izvještaja u Microsoft Excel format podataka



KARAKTERISTIKE PROGRAMA



- Lagano i intuitivno sučelje. Program vas redom vodi kroz sve faze izvršiteljskog posla.
- Program omogućuje brži rad sa strankama kroz izdavanje dokumenata i računa uz automatizirano ispunjavanje imenika i upisnika.
- Program podržava istovremeni višekorisnički rad. Svi podaci su centralizirani i nalaze se na serveru u bazi podataka na lokaciji javnoovršiteljskog ureda.
- Potpuna integracija dokumenata s programom MS Word. Podržana je integracija s OpenOffice.
- Podržan je rad u programu preko udaljenog pristupa na server (eNforce Remote Access), npr. rad od kuće, rad na terenu i sl.
- Program ima implementiranu sigurnost i ovlasti na razini prijavljenog korisnika (npr. određeni korisnik može izdavati dokumente i račune, ali nema uvid u financijske izvještaje)
- Podržani su dvojezični obrasci (za urede sa sjedištem dvojezičnim gradovima/općinama)
- Program će biti integriran sa svim funkcijama web portala Komore.
- Garancija tehničke sukladnosti! Elektronski upisnici i imenicu su tehnički napravljeni prema atestiranim procedurama HJK odobrenim od strane Ministarstva pravosuđa.
- Moduli su poslovno i logički integrirani, a mogu se instalirati u kompletu ili zasebno, u svakom trenutku korištenja.
- Cijeli program izrađen je prema svim primjenjivim hrvatskim i međunarodnim standardima za elektronsko vođenje predmeta. Zbog toga možemo garantirati potpunu interoperabilnost s budućim centralnim upisnikom javnoovršiteljske komore (bez obzira na proizvođača i tehnologiju) i s bilo kojim drugim programom/registrom javne uprave.
- Podaci su maksimalno zaštićeni od brisanja, nestanka struje ili oštećivanja korištenjem propisanih procedura za back-up. Sigurnost podataka u programu implementirana je na više razina (logička, tehnička) prema smjernicama međunarodnog standarda za upravljanje sigurnošću informacija.
- Osigurane su pravovremene nadogradnja programa uz praćenje zakonske regulative.
- Baza podataka je besplatna (MS SQL Server Express Edition). Nema dodatnog troška softvera.



FUNKCIONALNI MODULI PROGRAMA

→ Programsko rješenje eNforce sastoji se od **šest osnovnih modula** za kompletno poslovanje javnoovršiteljskog ureda:

Osnovni modul, Modul Dokumenti, Modul Računi, Modul Pošta, Modul Kalendar, eNforce Remote Access (rad izvan ureda)

→ U ponudi su **dva dodatna** i korisna modula za proširenje funkcionalnosti programa i dodatno unaprjeđenje rada u uredu:

Modul Evidencija zaposlenika, Modul digitalna arhiva



OPIS MODULA



1

Osnovni modul

upisnici, imenici, evidencija stranaka, ispis upisnika i imenika



2

Modul Dokumenti

kreiranje javnoovršiteljskih isprava na temelju obrazaca (implementirani su svi javnoovršiteljski obrasci), kreiranje vlastitih obrazaca, prilaganje postojećih digitalnih dokumenata, automatski ispis podataka na omote spisa, UKLJUČUJE: kamatni račun za obročna plaćanja



3

Modul Računi

automatski se izračunavaju sve stavke čiji je iznos propisan, podrška za sve tipove računa, mogućnost spajanja neizdanih računa u jedan zajednički račun, Poveznice između izdanih ponuda i računa, financijske evidencije i izvještaji, pregled i naknadno uređivanje računa, export izvještaja u Microsoft Excel format podataka, ostale financijske funkcije



4

Modul Pošta

automatizirani ispis koverti (podrška za sve tipove koverti), prijamna knjiga za poštu, EPK – elektronička prijamna knjiga



5

Modul Kalendar

pomoć pri organizaciji rada javnoovršiteljskih ureda kroz automatizirane rasporede i podsjetnik, službeni kalendar ureda, privatni kalendar obaveza



6

eNforce Remote Access

rad u programu izvan ureda (od kuće, na putovanju...) preko zaštićene veze



Javnoovršiteljski ured



ADSL
ROUTER



INTERNET
SIGURNA VEZA



VAŠ OSOBNI LAPTOP
(u kući, na putu, Hrvatska, svijet...)

eNforce

7

Evidencija zaposlenika

vođenje evidencije je obaveza svakog poslodavca. Modul je usklađen s „Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima“ (Narodne novine 66/2010).



8

Modul digitalna arhiva

skeniranje ulaznih i izlaznih dokumenata, OCR, indeksiranje sadržaja, automatsko razvrstavanje i vezanje uz predmet.

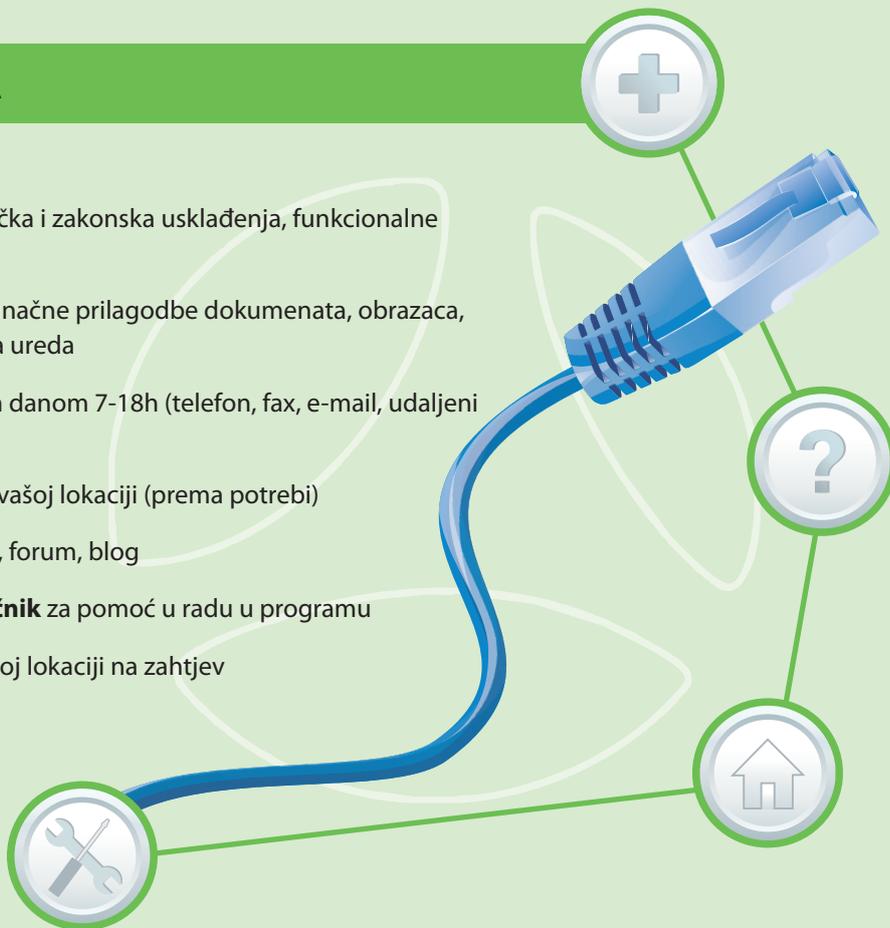


KORISNIČKA PODRŠKA

→ Korisnička podrška obuhvaća:

- Sve **nove verzije programa**, tehnička i zakonska usklađenja, funkcionalne nadogradnje
- **Personalizacija programa** (pojedinačne prilagodbe dokumenata, obrazaca, računa, izvještaja...) prema zahtjevima ureda
- **Usluga Help deska** svakim radnim danom 7-18h (telefon, fax, e-mail, udaljeni pristup) – garancija dostupnosti
- **On-site support** – intervencija na vašoj lokaciji (prema potrebi)
- **Web servisi:** Online prijava ticketa, forum, blog
- Bogato ilustrirani **korisnički priručnik** za pomoć u radu u programu
- **Usluge dodatne edukacije** na vašoj lokaciji na zahtjev

eNforce

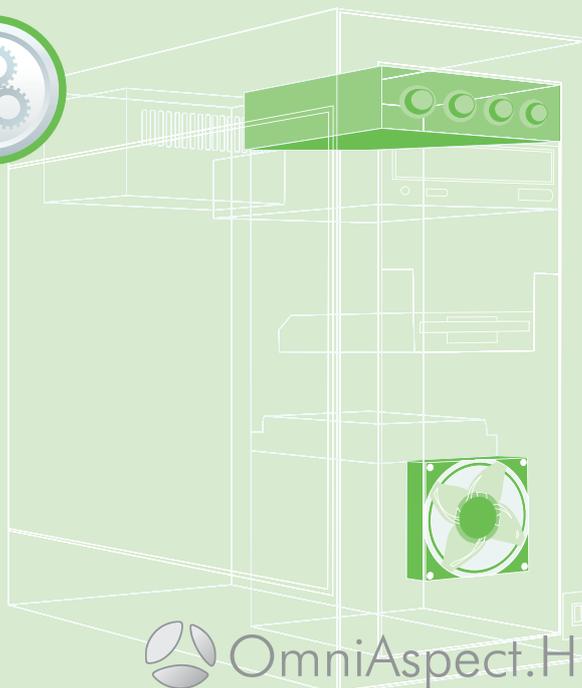


POSEBNI UVJETI NABAVE INFORMATIČKE OPREME

- Svim korisnicima programa osiguravamo nabavu i instalaciju kvalitetne informatičke opreme (HP, DELL) po konkurentnim cijenama i uz obročno plaćanje (bez kamata!)
- U stanju smo ponuditi informatičko opremanje ureda po sistemu "ključ u ruke":

NABAVA INFORMATIČKE OPREME + UMREŽAVANJE UREDA + PROGRAM eNforce

- Zatražite nas konkretne ponude ili nam se obratite da Vam složimo preporučljivu konfiguraciju po sistemu najbolje vrijednosti za potrebe Vašeg ureda.



O NAMA

Tvrtka **Omni Aspect d.o.o.** ima 11 stalno zaposlenih i 4 stalna vanjska suradnika.

Poslujemo na dvije lokacije:

- **URED KUTINA** (Augusta Šenoa 2)
– razvoj programa, korisnička podrška, prodaja
- **URED ZAGREB** (Šišićeva 2, Utrine)
– korisnička i terenska podrška



Tvrtka posjeduje certifikat za:

- Sustav upravljanja informacijskom sigurnosti prema normi ISO 27001
- Sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001
- Povelja HDK za poticanje i primjenu kvalitete u gospodarstvu za 2011. godinu

Od 2005. razvijamo programe za javne bilježnike, komore i ovrhovoditelje. U ovom trenutku naše programe koristi **214 ureda** u Hrvatskoj, BiH, Crnoj Gori na **više od 900 računala**.

Napravili smo kompletno informatičko rješenje za rad Hrvatske javnobilježničke komore (HJK).

 **OmniAspect.Hr**

KONTAKT I INFORMACIJE

Vaš kontakt za sve informacije u vezi programa i ostalih usluga informatičke podrške:

Snježana Kramarić

telefon: 044/605-167

fax: 044/605-172

gsm: 099/42-00-346

e-mail: snjezana.kramaric@omniaspect.hr

→ www.OmniAspect.hr



→ www.ovrsitelji.com